

後納承認局変更承認請求書																																		
郵便局長 殿		平成 年 月 日																																
		住所又は居所 請求者 氏 名 印																																
料金後納の後納承認局を変更したいので、請求します。																																		
1 後納承認局の変更の内容																																		
2 希望する差出事業所																																		
※ 複数の事業所での差出しを希望される場合には、この請求書とともに「後納郵便物等他局差出承認請求書」を併せて提出していただきます。																																		
3 1 か月の差出予定回数																																		
4 差出開始予定年月日																																		
5 1 か月の差出予定通（個）数及び料金等の概算額																																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 20%;">郵便物等の種類</th><th style="width: 15%;">特殊取扱等の種類</th><th style="width: 15%;">差出予定通（個）数</th><th style="width: 20%;">料金等概算額</th><th style="width: 30%;">摘 要</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td style="text-align: center;">合 計</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>					郵便物等の種類	特殊取扱等の種類	差出予定通（個）数	料金等概算額	摘 要																					合 計				
郵便物等の種類	特殊取扱等の種類	差出予定通（個）数	料金等概算額	摘 要																														
合 計																																		
6 氏名又は住所若しくは居所の変更の内容																																		

- 備 考
- 1 この請求書は、変更前の後納承認局に提出していただきます。
 - 2 請求者欄には、署名し、又は記名押印していただきます。
 - 3 後納承認局の変更の内容欄には、変更前のものと変更後のものとを記入していただきます。
 - 4 希望する差出事業所欄には、後納承認局を変更した後において後納郵便物等の差出しを希望される事業所名（1箇所に限ります。）を記入していただきます。
 - 5 「摘要」欄には、次に掲げる区別に従い記入していただきます。

区 別	記入事項
1 定形外郵便物（郵便区内特別郵便物若しくは配達地域指定郵便物又は新特急郵便、巡回郵便若しくは電子郵便として差し出すものを除きます。）であって、次に掲げる重量、長さ、幅又は厚さを超えるもの (1) 重量1キログラム (2) 長さ34センチメートル (3) 幅25センチメートル (4) 最も厚い部分の厚さ3センチメートル	「規格外」の文字

2 郵便区内特別郵便物	「区内特別」の文字
3 配達地域指定郵便物	「配達地域指定」の文字

- 6 請求者において、適宜、記入欄を増減し、又は事項を記入しても差し支えありません。
- 7 氏名又は住所若しくは居所の変更の内容欄には、氏名又は住所若しくは居所の変更の場合に限り、変更前のものと変更後のものとを記入していただきます。この場合において、連絡先の変更が生じた場合は、変更前のものと変更後のものとを併せて記入していただきます。
- 8 この用紙は、日本工業規格A 4とします。
- 9 氏名又は住所若しくは居所を変更する場合は、この請求書に、本人等確認書類を添えていただきます。